

Министерство образования и науки Курской области
ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №4» г. Курска

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы-интерната №4

 Н.Л.Казарина

Приказ № 45/12

от 10.06 2025 г.

Рассмотрено

на Совете обучающихся школы-интерната №4

21.06.2025 2025 г.

Рассмотрено на заседании Совета родителей обучающихся, протокол № 4

23.06.2025 2025 года

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБОУ «Школа-интернат №4» г.Курска

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся ОБОУ «Школа-интернат №4» г.Курска (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 марта 2025 года №243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся, Уставом ОБОУ «Школа-интернат №4» г.Курска.

1.2. Правила разработаны с целью реализации положений нормативных правовых актов РФ, эффективной организации образовательного процесса, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений, развития личностных качеств обучающихся.

1.3. Правила устанавливают требования к поведению обучающихся во время образовательного процесса, во время нахождения на территории Школы-интерната и

(или) во время мероприятий с участием обучающихся, а также основания и порядок привлечения обучающихся Школы-интерната к дисциплинарной ответственности и представления к поощрению.

1.4. Поведение обучающихся в Школе-интернате регламентируется нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами Школы-интерната, нормами морали и нравственности, нормами делового этикета.

1.5. Дисциплина в Школе-интернате поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников образовательной организации. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.6. Правила распространяются на всех обучающихся Школы-интерната.

1.7. Правила разработаны при участии коллегиальных органов управления Школы-интерната и согласованы с Советом обучающихся, Советом родителей (законных представителей) обучающихся.

1.8. Правила вступают в силу со дня их утверждения директором Школы-интерната. Иные нормативные локальные акты, принятые и (или) утвержденные до вступления в силу настоящих Правил, применяются в части, не противоречащей действующему законодательству и Правилам.

1.9. Правила размещают в открытом доступе на информационных стендах Школы-интерната и официальном сайте Школы-интерната в сети Интернет.

1.10. Настоящее Положение вступает в силу с 1 сентября 2025 г. и действует до 1 сентября 2031 года

2.ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Обучающиеся Школы-интерната имеют право на:

-уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

-благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

-свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

-защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;

-развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в т.ч. официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

-посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе-интернате и не предусмотрены учебным планом в порядке, установленном локальным актом Школы-интерната;

-участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой в Школе-интернате под руководством педагогов;

-опубликование своих работ в изданиях Школы-интерната на бесплатной основе;

-условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья;

-получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

-получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;

-профессиональную ориентацию;

-обучение по индивидуальному учебному плану, в т.ч. ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом Школы-интерната;

-выражение мнения о выборе формы образования и обучения, выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18 лет;

-выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Школой-интернатом, после получения основного общего образования;

-освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в школе-интернате, в установленном порядке;

-каникулы, в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

-перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;

-участие в управлении Школой-интернатом в порядке, установленном Уставом школы-интерната;

-ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе-интернате;

-обжалование актов Школы-интерната в установленном законодательством РФ порядке;

-обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

-прохождение промежуточной аттестации по соответствующему учебному предмету , курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз, определяемые локальным нормативным актом Школы-интерната в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

-бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Школы-интерната;

-поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности ;

-создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством РФ (за исключением детских общественных объединений, учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций);

-ознакомление с правилами доступа к Электронному дневнику, действующему в школе-интернате;

-получение информации через ЭЖ в режиме реального времени о расписании занятий, графике проведения контрольных работ в рамках отчетного периода, о педагогах, работающих с классом, о графике каникул, о выданных домашних заданиях, о рекомендациях педагогов.

3.МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ.

3.1.В Школе-интернате меры социальной поддержки, установленные в отношении воспитанников, реализуются в соответствии с нормативными правовыми актами РФ, Курской области, правовыми актами органов местного самоуправления.

3.2.Помимо вышеуказанных мер в Школе-интернате могут устанавливаться меры социальной поддержки, закрепленные соответствующим локальным нормативным актом, принятым с участием коллегиальных органов управления и реализуемые за счет привлечения внебюджетных средств.

4.ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

4.1.Обучающиеся Школы-интерната обязаны:

-соблюдать нормативные правовые акты РФ, субъекта РФ, правовые акты органов местного самоуправления;

-соблюдать Устав Школы-интерната, решения коллегиальных органов управления Школы-интерната, правил внутреннего распорядка, иные локальные нормативные акты Школы-интерната;

-соблюдать инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, правила безопасности на отдельных уроках, иные нормы, обеспечивающие безопасность образовательного процесса в Школе-интернате;

-выполнять законные требования и распоряжения администрации и педагогов, сотрудников охраны Школы-интерната;

-добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в т.ч. посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

-заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

-уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы-интерната, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

-бережно относиться к имуществу Школы-интерната, следить за сохранностью личных вещей ;

-соблюдать требования делового этикета, Правил поведения обучающихся, Положения о внешнем виде и школьной форме обучающихся, принятых в Школе-интернате;

-соблюдать правила посещения Школы-интерната, правила пользования библиотекой, объектами инфраструктуры Школы-интерната;

-информировать классного руководителя, учителя, службы поддержки в случаях: неправильного выставления оценки в Электронном журнале; утери полученного логина/пароля; выполнения требований безопасности по отношению к защите информации и персональных данных».

5.ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ШКОЛЫ-ИНТЕРНАТА.

5.1.Посещение обучающимися занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) обучающийся представляет классному руководителю (воспитателю) справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия. Обучающийся, пропустивший без оправдательных документов более 3-х дней в течение недели, может быть допущен к занятиям только после письменного объяснения на имя директора школы-интерната.

5.2. В случае пропуска от 3 до 7 дней занятий и (или) отдельных уроков, суммарное количество которых равно указанным величинам, классный руководитель (воспитатель) выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей).

5.3.Если занятия пропускаются обучающимся без уважительной причины и родители не знают об этом, администрация Школы-интерната предпринимает организационные и психолого-педагогические меры по профилактике пропусков занятий.

5.4.Если индивидуальные профилактические мероприятия с обучающимся и родителями (законными представителями) не имеют положительных результатов, обучающийся ставится на внутришкольный учет.

5.5.На внутришкольный учет ставится обучающийся за неоднократные, систематические пропуски учебных занятий, а также длительное непосещение Школы-интерната без уважительной причины.

5.6.В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования обучающимся, направляется информация в орган местного управления образованием и в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав г.Курска или Курской области.

5.7.Обучающиеся должны приходить в Школу-интернат за 10-15 минут до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок, обучающийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать обучению других обучающихся.

5.8.Перед началом занятий обучающиеся должны переобуться и оставить верхнюю одежду и сменную обувь в гардеробе.

5.9.В гардеробе, в т.ч. в верхней одежде не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи.

5.10.Запрещается находиться в гардеробе после окончания переодевания, после звонка к началу уроков.

5.11.Обучающийся должен иметь при себе дневник и все необходимые для уроков принадлежности, а также сменную обувь. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники, косынку), спортивную форму.

5.12.В Школу-интернат запрещается приносить: оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ, вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства разрешается приносить только тем обучающимся, которым они показаны по медицинским основаниям.

5.13.Не допускается приводить (приносить) с собой домашних и иных животных, птиц, рептилий.

5.14.Не допускается парковка велосипедов, скутеров, мотоциклов (мопедов) на территории Школы-интерната.

5.15. В здании Школы-интерната и на ее территории запрещается:

- распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво;
- играть в азартные игры;
- курить;

- использовать ненормативную лексику (сквернословить);
- находиться в одежде, не соответствующей установленными в Школе-интернате требованиям, в верхней одежде и (или) головных уборах;
- демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;
- осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;
- играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортплощадка), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;
- портить имущество Школы-интерната или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
- перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности;
- передвигаться в здании и на территории Школы-интерната на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями;
- осуществлять кино-, фото-, видеосъемку в здании и на территории Школы-интерната без разрешения администрации;
- осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в т.ч. торговлю и оказание платных услуг;
- кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению образовательного процесса без соответствующего разрешения руководства Школы-интерната;
- решать спорные вопросы с помощью физической силы, психологического насилия.

5.16. Обучающимся запрещается покидать здание и территорию Школы-интерната во время образовательного процесса без разрешения классного руководителя (воспитателя) или дежурного администратора.

5.17. Каждый учащийся должен иметь с собой оформленный **дневник** установленного образца и предъявлять его по первому требованию учителя, администрации. Ученик должен еженедельно подавать дневник на подпись родителям. Итоговые отметки, а также замечания учителей должны представляться на подпись родителям в тот же день.

6.ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ УРОКА, НА САМОПОДГОТОВКЕ.

6.1. Во время урока обучающиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя (воспитателя) или учителя по предмету, который компетентен учитывать при размещении детей их физические и физиологические особенности.

6.2. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

6.3. При входе педагога в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

6.4. В случае опоздания на урок обучающиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

6.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать с других посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к уроку, делами.

6.6. По первому требованию учителя (классного руководителя, воспитателя) обучающиеся должны предъявить дневник.

6.7. При готовности задать вопрос или ответить обучающиеся поднимают руку и получают разрешение учителя.

6.8. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешение учителя.

6.9. Звонок с урока - это сигнал для учителя. Когда учитель объявит об окончании урока, обучающиеся вправе встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса.

6.10. Во время уроков запрещается пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон в бесшумный режим и убрать его со стола. В отдельных случаях использование мобильных телефонов может быть допущено в целях использования в образовательном процессе с разрешения учителя.

6.11. Поведение обучающихся в группах продленного дня. Уход домой .

Обучающиеся, зачисленные в группу продленного дня (ГПД) в рамках реализации проекта «Школа полного дня», обязаны соблюдать режимные моменты, предусмотренные в данной ГПД.

Самоподготовка в ГПД начинается с 15.00- 16.00 , продолжительность занятий в классных комнатах-30 минут, перерывы-5-10 минут. Во время занятий обучающимся запрещается шуметь в классах, бегать по коридорам, громко разговаривать.

После самоподготовки обучающиеся забирают личные вещи из класса и раздевалки и вместе с воспитателем доходят до вахт. В фойе переобуваются, одеваются, в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) могут покинуть ОУ самостоятельно или с сопровождающими (до 12 лет). Если обучающийся остается

ночевать (зачислен на услугу «Содержание детей») , то он вместе с воспитателем после принятия пищи (ужин) поднимается в спальные комнаты.

7.ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ ПЕРЕМЕНИ, В ИГРОВЫХ И СПАЛЬНЫХ КОМНАТАХ.

7.1.Время, отведенное на перемену, предназначается для отдыха и подготовки к следующему по расписанию занятию.

7.2.Допускаются занятия настольными видами спорта в специально отведенных для этого местах.

7.3.Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

-шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения;

-толкать друг друга, перебрасываться предметами, наносить вред имуществу Школы-интерната, оставлять мусор вне мусорных корзин;

-употреблять непристойные выражения, использовать непристойные жесты;

-громко слушать музыку из записывающих устройств.

7.4. В случае отсутствия следующего урока, обучающиеся обязаны обратиться к дежурному администратору Школы-интерната, а также поставить в известность своего классного руководителя (воспитателя).

7.5. Поведение в спальном корпусе.

За каждым воспитанником закрепляется кровать со всеми спальными принадлежностями. Перемещение воспитанников из закрепленной спальни в другую, равно, как и перемещение внутри спальни (смена спального места), допустимо только с разрешения воспитателя.

Пребывание в спальнях разрешается только в положенное время. В иных случаях необходимо разрешение воспитателя.

В спальнях запрещается шуметь, бегать, кричать. Каждый воспитанник обязан бороться за отличное санитарное состояние всех помещений общежития.

Личные носильные вещи воспитанников должны храниться в шкафах аккуратно сложенными, предметы личной гигиены -в тумбочках или шкафах.

На период выходных, каникулярных дней воспитанники должны освобождать шкафы, тумбочки от личных вещей для проведения профилактических мероприятий в спальнях комнатах (генеральная уборка, санобработка).

8.ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В СТОЛОВОЙ.

8.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

8.2. Обучающиеся обязаны приходить в столовую для приема пищи организованно, в сопровождении учителя (воспитателя), в соответствии с графиком.

8.3. Обучающиеся выполняют требования работников столовой, дежурного воспитателя, дежурных по столовой, соблюдают порядок при получении продуктов в живой очереди. Работники столовой имеют право не обслуживать обучающихся вне очереди, за исключением обучающихся с ОВЗ.

8.4. Обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

9.ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ ВЫЕЗДНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ.

9.1. Перед проведением мероприятия обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности.

9.2. Во время проведения мероприятия обучающимся следует выполнять все указания руководителя группы, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

9.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

9.4. Обучающиеся должны соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

9.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

9.6. Обучающиеся не должны самостоятельно покидать мероприятие, сделать это они могут только с разрешения руководителя группы.

10.ПРАВИЛА ЭТИКЕТА.

Обучающиеся должны:

- здороваться с работниками и посетителями Школы-интерната;

- проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;

- уступать дорогу педагогам, мальчики - пропускать вперед девочек, старшие – пропускать вперед младших;

- вежливо обращаться с окружающими;

- не допускать откровенную демонстрацию личных отношений;

- не разговаривать громко по телефону, без согласия детей и взрослых заниматься фото и видео съемкой в помещениях школы-интерната.

11. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ К ОБУЧАЮЩИМСЯ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ.

11.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся за неисполнение или нарушение Устава Школы-интерната, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов Школы-интерната по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

11.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

- по образовательным программам начального общего образования;

- с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);

- во время болезни, каникул, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

11.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление из Школы-интерната.

11.4. Принципы дисциплинарной ответственности обучающихся:

- неотвратимость дисциплинарного взыскания (ни один дисциплинарный проступок обучающегося не должен быть оставлен без внимания и рассмотрения);

- презумпция невиновности (неустранимые сомнения в виновности обучающегося толкуются в его пользу);

- виновность (ответственность наступает за дисциплинарные проступки и наступившие последствия, в отношении которых установлена вина обучающегося).

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

11.5. Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

11.6. Высказанное обучающемуся в устной форме предупреждение, замечание или указание на недопущение впредь дисциплинарных проступков не является дисциплинарным взысканием.

11.7. Применение дисциплинарного взыскания не освобождает обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок, от иной ответственности в соответствии с законодательством РФ.

11.8. Причиненный в результате дисциплинарного проступка вред возмещается в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

11.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как крайняя мера дисциплинарного взыскания применяется к обучающимся, достигшим возраста 15 лет, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе-интернате оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы-интерната, а также нормальное функционирование Школы-интерната.

11.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

11.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся –детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

11.12. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Школа-интернат информирует орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

11.13. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Школы-интерната, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

12. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ К ДИСЦИПЛИНАРНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ.

12.1. Привлечение обучающихся к дисциплинарной ответственности осуществляется только на основании выявленного дисциплинарного проступка.

12.2. Выявление дисциплинарного проступка осуществляется административными работниками Школы-интерната.

12.3. Основаниями для выявления дисциплинарного проступка являются:

- жалоба (сообщение, заявление), поданная директору Школы-интерната от участника образовательного процесса и иных лиц;

- заявление (сообщение) самого обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок.

12.4. Жалоба, сообщение, заявления признаются допустимыми основаниями к началу выявления дисциплинарного проступка со стороны администрации, если они заявлены устно или поданы в письменной форме с указанием:

- фамилии, имени, отчества лица, подавшего жалобу (сообщение, заявление);
- фамилии, имени, отчества обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок и (или) деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.

12.5. При выявлении совершенного дисциплинарного проступка выясняются следующие обстоятельства:

- действительно имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);
- где, когда и при каких обстоятельствах и с какой целью проступок был совершен (место, время, способ);
- тяжесть дисциплинарного проступка;
- виновность в действии (бездействии) конкретных обучающихся, форму, степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;
- последствия проступка;
- обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность обучающегося;
- обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность обучающегося;
- причины и условия, способствовавшие совершению проступка;
- психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося во время и после совершения проступка;
- другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка

12.6. Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющие значение обстоятельства.

12.7. Директор Школы-интерната, педагогические работники, сотрудники охраны, представители родительской общественности и иные лица не вправе без согласия обучающегося или его родителей (законных представителей) досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.

12.8. Если проступок обучающегося содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, директор Школы-интерната, педагогический работник уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

12.9. До применения меры дисциплинарного взыскания директор Школы-интерната запрашивает письменное объяснение от обучающегося, представленного к наложению дисциплинарной ответственности. Если по истечении трех учебных дней указанное

объяснение обучающимся не представлено, составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение от представления им письменного объяснения не является препятствием для применения к нему меры дисциплинарного взыскания. В том случае, если обучающийся находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и (или) в состоянии аффекта, получение от него каких-либо объяснений откладывается до его вытрезвления и (или) нормализации психологического состояния.

12.10. Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Школы-интерната, который доводится до обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе-интернате.

Отказ обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

12.11. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (дня, когда администрации стало известно о совершении проступка).

12.12. Дисциплинарное взыскание не может быть применено во время болезни обучающегося либо в период его отсутствия в Школе-интернате по уважительной причине (нахождение на лечении, на похоронах родственников или близких лиц, форс-мажор).

12.13. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

12.14. Директор Школы-интерната до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и общешкольного родительского комитета.

12.15. Обучающийся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Школы-интерната меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в разумные сроки со дня подписания соответствующего приказа директора Школы-интерната.

12.16. Истечение предусмотренного п.12.15. настоящих правил срока обжалования не является препятствием для обращения обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в прокуратуру, суд или иные органы власти с жалобой на незаконное привлечение к дисциплинарной ответственности в пределах сроков, установленных законодательством РФ.

13. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПООЩРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

13.1. Поощрения обучающихся (в качестве оценки и стимулирования личных достижений) устанавливаются за:

- безупречную учебу, учебные достижения, в т.ч. достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и т.п.;
- участие в социально значимых мероприятиях, проектах;
- поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека, помощь органам государственной власти, участие в волонтерском движении, благотворительной деятельности и т.п.)

13.2. В Школе-интернате устанавливаются следующие меры поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
- награждение почетной грамотой или дипломом;
- награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и (или) похвальным листом «За отличные успехи в учении»;

13.3. Принятие решения о поощрении осуществляется директором Школы-интерната на основании:

- представления классного руководителя;
- представления педагогического совета или иных коллегиальных органов управления;
- обращения отдельных работников Школы-интерната;
- обращение органов государственной власти, органов местного самоуправления;
- информации СМИ.

14. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ПОРЯДКА В ШКОЛЕ-ИНТЕРНАТЕ.

14.1. Дисциплина и порядок поддерживается в Школе-интернате посредством самоконтроля со стороны всех участников образовательных отношений, самоорганизации обучающихся и работников, применением мер дисциплинарного взыскания.

14.2. В целях поддержания порядка, обеспечения прав обучающихся и работников, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в Школе-интернате организуются ежедневные дежурства обучающихся и работников Школы-интерната.

14.3. Дежурство обучающихся по Школе-интернату является способом самоорганизации ученического коллектива, формой воспитательной работы.

14.4. Назначение дежурными по Школе-интернате не умаляет прав или обязанностей обучающихся.

14.5. Дежурные по Школе-интернату должны являться примером достойного поведения.

14.5. При обнаружении дисциплинарного проступка дежурным запрещается самостоятельно применять какие-либо меры к нарушителям кроме устного замечания, выраженного в корректной форме. В указанном случае дежурный обучающийся должен поставить в известность о дисциплинарном проступке дежурного педагога и (или) дежурного администратора.

15. ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ МОБИЛЬНОЙ СВЯЗИ В ЗДАНИИ ШКОЛЫ-ИНТЕРНАТА И НА ТЕРРИТОРИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

15.1. Средства мобильной связи (сотовые и спутниковые телефоны, смартфоны, планшеты и т.п.)

15.2. Пользование мобильной связью разрешается до начала уроков (самоподготовки), после окончания уроков (самоподготовки), на переменах, на прогулке. Не допускается пользование средствами мобильной связи во время образовательного процесса (урочной и внеурочной деятельности).

15.3. На период образовательного процесса владелец средства мобильной связи должен его отключить или поставить на беззвучный режим.

15.4. Средства мобильной связи, в т.ч. в выключенном состоянии, не должны находиться на партах в классах и на обеденных столах в столовой.

15.5. Родителям (законным представителям) обучающихся не рекомендуется звонить своим детям во время образовательного процесса. В случае необходимости они могут позвонить, ориентируясь на расписание звонков, размещенное на сайте Школы-интерната и записанное в дневниках обучающихся.

В случае форс-мажорных обстоятельств обучающиеся могут воспользоваться средством мобильной связи во время образовательного процесса, предварительно получив разрешение педагога или представителя администрации Школы-интерната.

15.6. При необходимости регулярного использования средств мобильной связи во время образовательного процесса пользователь должен представить директору Школы-интерната или дежурному администратору, классному руководителю (воспитателю) аргументированное обоснование (мед. заключение, объяснительную записку и т.п.) и получить на это письменное разрешение.

15.7. При использовании средств мобильной связи необходимо соблюдать следующие этические нормы:

-не следует использовать в качестве звонка мелодии и звуки, которые могут оскорбить или встревожить окружающих;

-разговаривать с собеседником нужно максимально тихим голосом;

-не следует вести приватные разговоры с использованием средств мобильной связи в присутствии других людей;

-недопустимо использование чужих средств мобильной связи и сообщение их номеров третьим лицам без разрешения на то владельцев.

15.8. Пользователи мобильной связи при выполнении требований, указанных в п.п. 15.1-15.7 имеют право:

-осуществлять и принимать звонки;

-получать и отправлять SMS и MMS;

-прослушивать аудиозаписи (с использованием наушников);

-просматривать видеосюжеты (с использованием наушников);

-вести фото-и видеосъемку лиц, находящихся в Школе-интернате (с их согласия).

15.9. Обучающиеся-пользователи обязаны помнить о том, что согласно Конституции РФ:

-осуществление прав и свобод человека и гражданина не должно нарушать права и свободы других лиц (п.3 ст.17);

-сбор, хранение, использование и распространение информации о частной жизни лица без его согласия не допускается (п.1 ст.24).

15.10. В целях обеспечения сохранности средств мобильной связи обучающиеся-пользователи не должны оставлять их без присмотра, в т.ч. в карманах верхней одежды в раздевалке.

16. ЗАЩИТА ПРАВ, СВОБОД, ГАРАНТИЙ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающиеся и (или) их родители (законные представители) самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

-направлять в органы управления Школы-интерната обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий обучающихся;

-обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Школы-интерната;

-использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.

